

ALGEMENE VOORWAARDEN

We gaan een samenwerking aan. Daar hoort een overeenkomst met voorwaarden bij, zodat iedereen weet wat er is afgesproken en welke “spelregels” er zijn.

We zijn zelf niet gek op juridische teksten, dus delen we onze voorwaarden zonder wollige en ingewikkelde zinnen in eenvoudig Nederlands met je. Toch moeten we even een klein stukje juridische tekst in dit document zetten.

Voor de volledigheid vertellen we je dat de tekst in dit document ter aanvulling of uitleg is op de algemene bepalingen Huurovereenkomst kantoorruimte en andere bedrijfsruimte in de zin van artikel 7: 230a BW Volgens het model door de Raad voor Onroerende Zaken (ROZ) op 30-1-2015 vastgesteld en op 17-2-2015 gedeponereerd bij de griffie van de rechtbank te Den Haag en aldaar ingeschreven onder nummer 15/21 en gepubliceerd op de website www.roz.nl.

Zo nu we dat hebben gehad, kunnen we beginnen. In dit document vind je informatie over het volgende:

- 1) Wanneer hebben we een overeenkomst**
- 2) Reserveren**
- 3) Annuleren**
- 4) Betalen**
- 5) Tariefsverhoging**
- 6) Beëindiging huurovereenkomst**
- 7) Ontbinding**
- 8) Aansprakelijkheid**
- 9) Aanvullende afspraken**
- 10) Wijziging van voorwaarden**
- 11) Toepasselijk recht**

1) Wanneer hebben we een overeenkomst

Zodra je van Sansoma een reserveringsbevestiging of huurovereenkomst hebt ontvangen hebben we een overeenkomst. Bij de reserveringsbevestiging of huurovereenkomst ontvang je onze algemene verhuurvoorwaarden. Door geen tegenreactie te geven, geef je aan dat je hiermee akkoord bent. Een overeenkomst wordt exclusief aangegaan met jou. Het is je dus niet toegestaan de ruimte onder te verhuren of je reservering over te dragen aan iemand anders.

2) Reserveren

Het reserveren van een ruimte doe je online op www.sansoma.nl na ontvangst van een logincode. Als het online niet lukt (zoals je zou willen) neem dan telefonisch of per e-mail contact op. Wij kijken graag mee naar de mogelijkheden. Een reservering is definitief na ontvangst van een reserveringsbevestiging.

Wil je een optie op een ruimte? Dit kan alleen door contact op te nemen per telefoon of e-mail.

De ruimtes worden verhuurd voor minimaal 1,5 uur, daarna gaat het per 30 minuten.

Wanneer je een zelfde werkruimte meerdere keren op een dag huurt, dient er minimaal 1,5 uur tussen de huurtijden te zitten. Als het korter is dan 1,5 uur, zijn in de tussenliggende tijd de ruimte en de huurkosten ook voor jou.

3) Annuleren

Het annuleren van een gereserveerde individuele ruimte (Amber, Kwarts & Robijn) is tot 48 uur van te voren kosteloos. Daarna brengen wij 100% in rekening.

Het annuleren van een gereserveerde groepsruimte (Citrien, Jade & Aquamarijn) is tot 5 werkdagen van te voren kosteloos. Daarna brengen wij 100% in rekening.

Uitzondering op deze regel is als er een tweede aanvraag voor dezelfde ruimte wordt gedaan op het moment dat jij een reservering hebt. Dan nemen wij contact met je op of je mogelijk wilt ruilen met een andere ruimte. Past dit niet of wil je dit niet, dan kan de reservering niet meer geannuleerd worden.

4) Betalen

Reserveringen worden direct online voldaan. Als je flexibel of vast een ruimte huurt, dan ontvang je voorafgaand aan de maand een maandfactuur met een betalingstermijn van 8 dagen.

Betalingen moeten tijdig worden voldaan. Soms lukt dat niet. Dan neem je zelf voor het vervallen van de betaaltermijn contact met ons op om tot een betalingsregeling te komen. Houd je je niet aan de betalingsregeling, dan zijn de gemaakte buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten van de incasso voor jouw rekening.

5) Tariefsverhoging

Het tarief voor de verhuur kan jaarlijks per 1 januari worden aangepast met een nader te bepalen bedrag of percentage. Mochten de omstandigheden vereisen dat er een tussentijdse verhoging nodig is, zullen wij dat uiterlijk 3 maanden voor ingang van de verhoging schriftelijk of per mail kenbaar maken.

6) Beëindiging huurovereenkomst

Huurovereenkomsten voor flexibele of vaste huur worden aangegaan voor minimaal 6 maanden en daarna stilzwijgend verlengd. Na een periode van 6 maanden is de overeenkomst voor beide partijen maandelijks opzegbaar met een opzegtermijn van 2 maanden. Wil je een huurovereenkomst beëindigen, dan doe je dit schriftelijk of per e-mail.

7) Ontbinding

Sansoma mag iedere overeenkomst ontbinden, als er omstandigheden zijn, zoals onder andere overmacht, waardoor het redelijkerwijs niet van Sansoma kan worden verwacht. Sansoma zal in dat geval de gedane betaling vergoeden of de nog te betalen vergoeding laten vervallen.

Sansoma mag de overeenkomst ook ontbinden als:

- de betalingsverplichting niet wordt nagekomen
- blijkt dat de ruimtes worden gebruikt voor doeleinden die niet aansluiten bij de doelstelling van Sansoma
- er sprake is van wangebruik
- er overlast aan andere gebruikers en/of buurt is
- er een verstoring van de relatie met Sansoma of andere gebruikers is

8) Aansprakelijkheid

Als huurder ben je verantwoordelijk voor het vergoeden van schade als er schade is toegebracht door jou of derden waar jij aansprakelijk voor bent.

Sansoma draagt aansprakelijkheid voor schade als gevolg van opzet, nalatigheid of grove schuld die aan Sansoma te wijten is.

Sansoma kan niet aansprakelijk gesteld worden voor diefstal en of schade aan door een huurder geplaatste inboedel zoals bijvoorbeeld: elektrische apparaten, meubilair, gereedschappen, inrichting etc.

9) Aanvullende afspraken

Wanneer Sansoma aan je vraagt voor welk doel en/of welke groep je gebruik wilt maken van een ruimte, deel je dat waarheidsgetrouw.

Bij Sansoma hebben we huisregels om het voor iedereen leuk en duidelijk te maken. Zorg dat je op de hoogte bent van deze regels en dat jouw cliënten en cursisten zich er ook aan houden.

Als huurder zorg je dat je de ruimte uiterlijk op de eindtijd, zoals vermeld op de reserveringsbevestiging, verlaat. De ruimte laat je schoon, opgeruimd en ingericht zoals je hem hebt aangetroffen achter, zodat de volgende huurder direct aan de slag kan.

10) Wijziging van de voorwaarden

Sansoma is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreden. Sansoma zal de gewijzigde voorwaarden tijdig toezenden.

11) Toepasselijk recht

Op elke overeenkomst die wij sluiten is het Nederlands recht van toepassing.

Dit zijn de algemene voorwaarden van Sansoma ingaand op 1-1-2021 die we met je willen delen. Als er dingen onduidelijk zijn of je hebt ergens vragen over, neem dan contact met ons op. Wij willen je bedanken dat je ervoor hebt gekozen om bij Sansoma je professie uit te voeren en kijken uit naar een leuke samenwerking.

Liefs Rianne en Marjan